

PATVIRTINTA
Panevėžio Vytauto Mikalausko
menų gimnazijos direktoriaus
2024 m. sausio 4 d.
įsakymu Nr. V-2

PANEVĖŽIO VYTAUTO MIKALAUŠKO MENŲ GIMNAZIJA

GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO VEIKLOS PLANAS 2024 m. m.

TIKSLAS: padėti gimnazijos vadovui vykdyti mokykloje švietimo stebėseną, skatinančią bendruomenę efektyviam mokyklos veiklos kokybės įsivertinimui, formuojančią kritinį požiūrį į mokyklos keliamus ugdymo tikslus ir pasirinktus veiklos prioritetus, nustatyti gimnazijoje teikiamo švietimo kokybę ir priimti pagrįstus sprendimus, dėl gimnazijos veiklos tobulinimo.

UŽDAVINIAI:

1. Numatyti gimnazijos veiklos tobulinimo perspektyvą.
2. Sudaryti sąlygas visai mokyklos bendruomenei, argumentuotai ir rezultatyviai diskutuoti apie mokinių asmenybės ugdymą ir mokymąsi.
3. Išrinkti, įsivertinti ir tobulinti reikšmingiausią veiklos sritį, orientuojantis į mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų gerinimą.
4. Teikti mokyklos bendruomenės nariams patikimą ir išsamią informaciją apie visų mokyklos veiklos sričių kokybę.

Eil. Nr.	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Terminai (data)	Laukiamas rezultatas
I. PASIRENGIMO ETAPAS				
1.1.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo grupės perspektyvinio darbo plano parengimas ir aptarimas,	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. sausis	Parengtas veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės veiklos planas.
1.2.	Mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodikos ir įsivertinimo modelio sandaros analizė. Susipažinimas su įsivertinimo rodiklių raktiniais žodžiais.	Darbo grupės nariai	2024 m. sausis	Aptarti mokyklos veiklos įsivertinimo organizavimo etapai. Pasirengta gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimui.
1.3.	Turimų duomenų analizė. Diskusijos ir priimtas bendras sprendimas dėl motyvo pasirinkti tam tikrus įsivertinimo aspektus, įsivertinimo atlikimo būdų aptarimas ir probleminio klausimo formulavimas.	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. vasaris	Plačiojo audito rezultatų ir kitų duomenų analizavimas. Tobulintinų sričių pasirinkimas, probleminių klausimų formulavimas.
1.4.	Pokalbiai su bendruomenės nariais apie mokyklos tobulintiną sritį. Rekomenduojamo tobulintino rodiklio pasirinkimas.	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. vasaris	Išanalizavus turimus duomenis, pasirinktas rekomenduojamas tobulintinas rodiklis.
1.5.	Susitikimas su gimnazijos taryba	J. Sriubiškytė	2024 m. vasaris	Išrinkta ir aptarta tobulintina įsivertinimo sritis ir atlikimo metodika.
II. ĮSIVERTINIMO PLANO PARENGIMO ETAPAS				

2.1.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas dėl mokyklos įsivertinimo duomenų šaltinių, respondentų grupių, vertinimo eigos plano.	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. kovas	Parengtas vertinimo eigos planas. Aptarti pirminiai ir antriniai duomenų šaltiniai, respondentų grupės.
2.2.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas dėl detalaus rodiklio aprašymo kokybės požymių sukonkretinimo.	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. kovas	Detalaus rodiklio kokybės požymių sukonkretinimas pagal Vytauto Mikalausko menų gimnazijos kontekstą.
III. ĮSIVERTINIMO INSTRUMENTŲ PARENGIMO ETAPAS				
3.1.	Įsivertinimo instrumentų pasirinkimas ir parengimas	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. kovas-balandis	Parengti ir/ar pritaikyti įsivertinimo instrumentai įvairiose apklausų sistemose.
3.2.	Respondentų grupių instruktavimas, jų motyvavimas teikti įsivertinimo duomenis.	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. kovas-balandis	Respondentai žino įsivertinimo sritį, kaip bus vykdomas įsivertinimas ir teikia reikalingus duomenis.
3.3.	Veiklos rodiklių 2 ir 4 lygio iliustracijų kūrimas	Darbo grupės nariai	2024 m. kovas-balandis	Pagal susikurtas iliustracijas bus kuriami klausimai ir įvertinama esama situacija.
IV. ĮSIVERTINIMO ATLIKIMO ETAPAS				
4.1.	Duomenų ir informacijos rinkimas, respondentų anketavimas, susitikimai su metodinių grupių nariais, darbo grupių pirmininkais, administracija	Darbo grupės nariai, mokytojai	2024 m. balandis - gegužė	Renkama, analizuojama medžiaga.

4.2.	Duomenų analizė, interpretavimas ir aptarimas	Darbo grupės nariai	2024 m. gegužė	Apdorojami, sisteminami gauti rezultatai.
4.3.	Refleksija ir duomenų aptarimas su kai kuriomis respondentų grupėmis (pagal poreikį)	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. gegužė - birželis	Pasiruošta išvadų formulavimui. Apdorojami, sisteminami gauti rezultatai.
4.4.	Duomenų susisteminimas ir pasirengimas pristatyti gimnazijos bendruomenei.	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. balandis - gegužė	Parengtas pristatymas ir rekomendacijos gimnazijos veiklos gerinimui.
	Pirminių apklausų duomenų rezultatų ir gairių dėl gimnazijos veiklos tobulinimo pristatymas gimnazijos bendruomenei	J. Sriubiškytė	2024 m. rugpjūtis	
V. ATSISKAITYMO IR INFORMAVIMO ETAPAS				
5.1.	Klausimynų iš žemiausių įverčių rodiklių sudarymas. Pakartotinis respondentų anketavimas. Duomenų analizavimas, aptarimas ir apibendrinimas.	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. spalio-lapkritis	Renkama, analizuojama medžiaga.

5.2.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos rengimas. Išvadų formulavimas, rekomendacijų dėl tolimesnės gimnazijos veiklos parengimas.	J. Sriubiškytė, darbo grupės nariai	2024 m. lapkritis-guodis	Parengta ataskaita su visais duomenimis, jų analizėmis, išvadomis ir rekomendacijomis gimnazijos veiklos gerinimui.
5.3.	Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų ir išvadų pristatymas bendruomenei	J. Sriubiškytė	2024 m. gruodis	Gimnazijos bendruomenė susipažįsta su darbo grupės atlikta veikla, įsivertinimo rezultatais ir išvadomis.
5.4.	Susirinkimas dėl gimnazijos veiklos tobulinimo prioritetų	J. Sriubiškytė, gimnazijos taryba ir administracija	2024 m. gruodis-sausis	Gimnazijos taryba ir administracija priima bendrus sprendimus ir numato priemones gimnazijos veiklos gerinimui.

Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės moderatorė:

J. Sriubiškytė

Nariai:

S. Kriukienė
V. Rutkauskienė
A. Mincytė
E. Račinskienė