

PATVIRTINTA  
 Panevėžio Vytauto Mikalausko  
 menų gimnazijos direktoriaus  
 2023 m. d. sausio 20  
 Įsakymu Nr. V-17

## PANEVĖŽIO VYTAUTO MIKALAUSKO MENŲ GIMNAZIJOS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

### ĮVADAS

#### Vizija

Panevėžio Vytauto Mikalausko menų gimnazija – valstybinė, moderni, siekianti sisteminių pokyčių, savo veiklą organizuojanti pasidalyta lyderyste, susitarimais, refleksija, sistemingu, konstruktyviu veiklos (įsi)vertinimu įstaiga, ugdanti itin gabius muzikai ir dailei mokinius.

#### Misija

Panevėžio Vytauto Mikalausko menų gimnazijos misija – ugdyti išskirtinių gabumų muzikai ir dailei turinčius vaikus pagal bendrojo ir specializuoto ugdymo krypties (pradinio, pagrindinio ir vidurinio bendrojo ugdymo kartu su muzikos ir dailės ugdymu) programas.

### GIMNAZIJOS PRIORITETAI 2021–2024 M.

1. Mokinys – siekiantis asmeninės sėkmės, planuojantis tikslingą saviraišką, karjerą, savo idėjomis ir darbais prisidedantis prie gimnazijos aplinkos kūrimo.
2. Mokytojas – profesionalas, lyderis, motyvatorius, savo veiklą grindžiantis kompetencija, kvalifikacija ir komunikacija.
3. LIONS QUEST prevencinių programų nuoseklus įgyvendinimas 1–III g. klasėse, socialinio ir emocinio ugdymo (toliau – SEU) principų diegimas gimnazijos bendruomenėje, SEU principų taikymas pamokoje.
4. Gimnazija – savo veiklą grindžianti veiklos kokybės analizės duomenimis.
5. Konkurencingas gimnazijos įvaizdžio formavimas.

### 2021–2024 M. STRATEGINIO PLANO TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ

#### ĮGYVENDINIMAS 2023 M.

Įgyvendinimo priemonės	Uždavinio rezultatai, produktas, kriterijai	Atlikimo laikas	Atsakingas	Ištekliai
<b>1. STRATEGINIS TIKSLAS – siekti mokinių mokymo(si) sėkmės ir kompetencijų ugdymo per įtraukios aplinkos kūrimą, tarpdalykinio integralumo didinimą, turtingas kultūrinės, socialinės-emocinės patirtis, konstruktyvų įsivertinimą.</b>				
<b>1. UŽDAVINYS. Tobulinti ugdymo procesą, orientuotą į mokinių pasiekimų sėkmingumą.</b>				
1.1. Plėtoti mokinių mokėjimo mokytis, kitas bendrąsias kompetencijas.	1.1.1. Sistemingai organizuoti specializuoto dailės ugdymo atsiskaitymus: tarpines ir pusmečio peržiūras; baigiamųjų kūrybinių darbų tarpines peržiūras, reflektuoti mokymosi procesą, pildant dailės dalykų	Metai	Direktoriaus pavaduotoja meniniam (dailės) ugdymui; dailės mokytojai	Žmogiškieji ištekliai

	pusmečių peržiūrų įsivertinimo formą.			
	1.1.2. Organizuoti specializuoto meninio (muzikos) ugdymo perklausas, atsiskaitymus 1-12 klasių mokiniams, bandomuosius brandos egzaminus III ir IV klasių mokiniams.	Pagal planą	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinių grupių pirmininkai, dalykų mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.3. Organizuoti ir vykdyti bandomuosius brandos egzaminus gimnazijos III–IV klasių mokiniams, 5-II klasėms sistemingus atsiskaitymus.	Metai	BU mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.4. Skatinti 5-IV kl. mokinius reguliariai formuoti e. portfolio, sistemingai įsivertinti ir reflektuoti (pildant asmeninės pažangos įsivertinimo formas).	Metai	Klasių vadovai, mokytojai, Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.5. Organizuoti edukacines pamokas, parodas bei renginius, ugdant mokinių kultūrinę kompetenciją (5)	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.6. Dalintis darbo patirtimi apie mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymą pamokoje, pagal kompetencijų raidos aprašą.	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.7. Organizuoti gimnazijos bendruomenei renginius, parodas, kt.	Metai	Metodinės grupės, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
1.2. Tobulinti mokytojo asmeninį veiksmingumą, emocinį intelektą, mokyme taikyti įtraukiojo ir patirtinio mokymo(si) metodus.	1.2.1. Vesti atviras pamokas, praktikumus, kt. – ne mažiau 10 proc. metodinėje grupėje (kompetencijomis grįstas ugdymas). Bendradarbiauti ir dalintis sėkmės istorijomis, taikant naujausius ugdymo metodus pamokose. Stebėti ir aptarti bent dvi kolegų vedamas pamokas.	Metai	BU ir specializuoto muzikos/dailės ugdymo mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.2. Plėtoti aktyvaus ir patirtinio mokymo/si formas ir būdus, dalyvauti seminaruose (50 proc. mokytojų).	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.3. Patirtinės ir integruotos STEAM veiklos organizavimas ugdomojoje veikloje. Integruotos pamokos RoboLabas centre. Dalyvauti Erasmus + , STEAM projektuose.	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.4. Integruotas gamtos, dailės, IKT, fizinio ugdymo projektas „Einu, stebiu, fiksuoju“	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
1.3. Sukurti stebėsenos rodiklius ugdymo,	1.3.1. Reguliariai analizuoti mokinių, pasiekiančių patenkinamą pasiekimų lygmenį, pažangos lygį, įvardyti dalykines	II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, Mokytojai,	Žmogiškieji ištekliai

pamokos kokybės, mokinių pasiekimų ir pažangos matavimui.	problemas dirbant su atnaujintomis programomis (vykdyti 3-4 tyrimai, apklausos).		klasių vadovai, VKĮG	
	1.3.2. Teikti pagalbą mokiniui - konsultavimas, diferencijavimas klasės ir namų darbų, kt.	Metai	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.3.3. Plėtoti ir taikyti mokinių skatinimo priemones ir būdus pamokoje, ugdymo procese, baigus ugdymo programą.	Metai	Administracija, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.3.4. Mokytojų, taikančių pažangos stebėjimo ir vertinimo naujus būdus, dalis proc.	Metai	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
1.4. Įtraukti mokinius ir mokytojus į įvairių gimnazijos dokumentų rengimo atnaujinimą.	1.4.1. Supažindinti BU, specializuoto muzikos/dailės ugdymo mokytojus ir mokinius su atnaujintomis BU, specializuoto muzikos/dailės ugdymo programomis, jų įgyvendinimo procesu ir siekiamais rezultatais.	II ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Žmogiškieji ištekliai
	1.4.2. Dalyvauti gimnazijos Ugdymo plano rengime ir įgyvendinime	III ketvirtis	Direktorė, darbo grupė, GT, MT, TT	Žmogiškieji ištekliai
	1.4.3. Dalyvauti darbo grupėse dėl renginių, konkursų, projektų organizavimo ir vykdymo.	Metai	Administracija, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
1.5. Numatyti priemones mokytojų kvalifikacijos tobulinimui, atsižvelgiant į gimnazijos tikslus ir nuotolinio mokymo(si) įgyvendinimą.	1.5.1. Planuoti mokytojų tikslingą kvalifikacijos tobulinimą, atsižvelgiant į jų apklausų duomenis.	I ketvirtis	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Žmogiškieji ištekliai
	1.5.2. Dalyvauti nuotoliniuose ir kontaktiniuose mokymuose (100 proc. mokytojų).	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	1.5.3. Organizuoti LMTA, DA dėstytojų seminarus, praktikumus gimnazijoje.	Metai	Administracija, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
<b>2. UŽDAVINYS. Vykdyti SEU programą ir ją integruoti į visas gimnazijos veiklos sritis.</b>				
2.1. Įtvirtinti vertybes, vertinti įvairovę klasėje, gimnazijoje, bendruomenėje, ugdymo procese diegti mokymo metodus, pritaikytus skirtingų gebėjimų, interesų mokiniams.	2.1.1. Organizuoti edukacines veiklas netradicinėse erdvėse skirtingų gebėjimų, interesų mokiniams, bendradarbiaujant su alumnaais, tėvais, socialiniais partneriais (60 proc. mokytojų).	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.2. Organizuoti renginius, akcijas, veiklas, skirtas Aukštaitijos metams, Dariaus ir Girėno skrydžio per Atlantą metams.	Metai	Mokytojai, projektų vadovė	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.3. Organizuoti gerumo, pilietiškumo akcijas-koncertus miesto globos įstaigose, senelių namuose, kt.	Metai	Bendrojo fortepijono metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
2.2. Padėti mokiniams	2.2.1. Organizuoti mokinių saviraiškos renginį „Arabeska“,	Metai	MT kuratorė, Mokinių taryba	Žmogiškieji ištekliai

ugdytis ir taikyti asmeninius, socialinius, komandinio darbo, akademinis įgūdžius saugioje emocinėje aplinkoje, suteikti reikalingą, jų ugdytosi poreikius atliepiančią pagalbą.	suburiant mokinių darbo grupę.			
	2.2.2. Organizuoti susitikimus su gimnazijos alumnais.	Metai	Direktoriaus pavaduotojos dailės/muzikiniam ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.3. Organizuoti koncertus „Dainuoju draugui“, kurie skatintų mokinius mokytis vieni iš kitų.	Metai	Dainavimo metodinė grupė.	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.4. Organizuoti mokinių socialinių įgūdžių ir klasių mikroklimato nustatymo bei pokyčių tyrimus (atliktų tyrimų rezultatai pristatyti bendruomenei).	Metai	Darbo grupė, VGK	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.5. Organizuoti tolerancijos naktį gimnazijoje, siekiant ugdyti asmeninę ir komandinę lyderystę.	Metai	Mokinių taryba, mokinių tarybos kuratorė, SEU konsultantės	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.6. Organizuoti Sąmoningumo mėnesio veiklas, ugdant mokinių empatiją gimnazijoje ir bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.	Metai	Mokinių taryba, mokinių tarybos kuratorė, SEU konsultantės	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.7. Pagal galimybę ir poreikį kiekvienam mokiniui suteikti reikalingą, jo ugdytosi poreikius atliepiančią pagalbą	Metai	6lasių vadovai, pagalbos specialistai	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.8. Sistemingas prevencinių programų „Laikas kartu“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“ vykdymas klasės valandėlių metu (visose klasėse, išskyrus IV klases).	Metai	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.9. Vykdyti 5-IV kl. mokinių socialinio ir emocinio ugdymo sėkmės rodiklių klasėje stebėseną (100 proc. klasių vad.).	Metai	Klasių vadovai, SEU konsultantai	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.10. Skatinti mokinius dalyvauti muzikologinėje veikloje – konkursuose (Respublikinė muzikos istorijos olimpiada „MIO‘2022“, II turas M. K. Čiurlionio menų mokykloje), konferencijose (Tarptautinė muzikos ir meno mokyklų moksleivių muzikologijos konferencija „Dedikacija muzikoje“), kultūriniuose renginiuose, juos vertinti ir aptarti.	Kovas, Metai	Muzikos teorinių dalykų metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.11. Skatinti mokinius dalyvauti organizuojamų muzikinių jubiliejinių datų minėjimuose (parodos, renginiai ir	Metai	Muzikos teorinių dalykų metodinė grupė, R. Motekaitytė	Žmogiškieji ištekliai

	kt. Dž. Verdžio, R. Vagnerio, M. Petrausko ir kt. kompozitoriams)			
	2.2.12. Organizuoti tradicinius renginius „Kalėdų belaukiant“, „Grokime kartu“, „Pavasario akvarelė“, kamerinių ansamblių vakaras, skirtas šv. Valentino dienai, Mini rečitaliai.	Metai	Fortepijono metodinė grupė, Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.13. Vykdyti SEU strategijų diegimą ugdymo procese.	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.14. Organizuoti, rengti „Muzikines popietes“ kurios skatintu mokinių norą plačiau domėtis atlikėjo raiška, teoriniais dalykais.	Metai	Dainavimo metodinė grupė. Muzikos teorinių dalykų metodinė grupė. Biblioteka	Žmogiškieji ištekliai
2.3. Nuosekliai įtraukti gimnazijos bendruomenės narius į kasdienio ugdymo(si) proceso kokybės gerinimą.	2.3.1. Organizuoti Tėvų dienas, pristatant kūrybines erdves, BU, dailės, muzikinę bazę, individualius mokinių pasiekimus, vykdyti tėvų švietimą ugdymo, prevencinių programų, karjeros planavimo ir kt. klausimais, (50 proc. tėvų).	Per mokinių atostogas	Administracija, mokytojai, klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	2.3.2. Įtraukti bendruomenę į kūrybines edukacines veiklas: „Molio Kalėdos“, Velykų dirbtuves.	Gruodis, balandis	D. Petrauskė, A. Mincytė, dailės mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	2.3.3. Bendradarbiauti bei siekti dalykinio turinio dermės tarp įvairių ugdymo programų, klasių, skirtingų mokomųjų dalykų (dalykų integracija).	Metai	Direktorius pavaduotojos ugdymui, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	2.3.4. Plėsti kultūrinę kompetenciją (5-IV klasėse applanstyti 10 kultūrinių renginių juos fiksuoti, pristatyti klasėje - „Kultūrinės patirtys“).	Metai	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai
	2.3.5. Kurti ir palaikyti skaitymą skatinančią aplinką, dalyvaujant akcijų „Vasara su knyga“, „Bibliotekų knygų Kalėdos“, projekto „Šiaurės šalių literatūros savaitė“ ir kt. veiklose.	Metai	Bibliotekos vedėja	Žmogiškieji ištekliai
<b>3. UŽDAVINYS. Įtraukti visą bendruomenę į veiksmingą duomenų analize ir įsivertinimu grįstą kokybės kultūros kūrimą gimnazijoje.</b>				
3.1. Kiekvienam priiimti atsakomybę už gimnazijos rezultatus, tikslų įgyvendinimą, bendruomeniškumą, dialogo	3.1.1. Vykdyti GVKĮ tyrimus	Pagal planą	GVKĮG	Žmogiškieji ištekliai
	3.1.2. Dalyvauti gimnazijoje vykdomose apklausose.	Pagal teikiamas apklausas, klausimus	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	3.1.3. Vykdyti strateginio ir metinio veiklos plano įgyvendinimo analizę, vertinimą	Vasaris, rugpjūtis	Direktorius pavaduotojos ugdymui,	Žmogiškieji ištekliai

kultūros plėtotę.	(kas pusmetį).		metodinės grupės, Mokytojų taryba	
	3.1.4. Analizuoti MT, metodinės grupės susirinkimuose ir individualiai gimnazijoje vykdomų įsivertinimo tyrimų ir apklausų rezultatus, priimti atsakomybę už rezultatų gerinimą	Metai	Metodinės grupės, MT	Žmogiškieji ištekliai
3.2. Veiksmingai, konstruktyviai metodinėms grupėms, klasėms, tėvams dalyvauti analizuojant įstaigos duomenis ir planuojant, organizuojant, vykdam, įsivertinant veiklą bei numatant veiklos tobulinimo rodiklius.	3.2.1. Sistemingai Mokinių tarybą įtraukti į gimnazijos kokybės rodiklių gerinimo strategijų aptarimus, supažindinti su įstaigos veiklų planavimu, įsivertinimu ir pan.	Metai	MT kuratorė	Žmogiškieji ištekliai
	3.2.2. Analizuoti tėvų susirinkimuose, metodinėse grupėse GVKĮG pateiktas rekomendacijas, numatyti veiklos tobulinimo rodiklius.	Metai	GVKĮG, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	3.2.3. Parengti, pasiruošimo diegti atnaujintą ugdymo turinį, planą.	Balandis	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai
3.3. Vykdyti įsivertinimą, naudojant <i>online</i> apklausų platformas ir kitus būdus.	3.3.1. Vykdyti veiklos kokybės įsivertinimą taikant įvairias interneto apklausų sistemas, pavyzdžiui „Microsoft Office 365 Forms“, „Google Forms“, „apklausa.lt“, „mano apklausa.lt“. (100 proc. mokytojų). Išvados ir siūlymai panaudojami planuojant gimnazijos veiklos tobulinimo prioritetus.	Metai	GVKĮG, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	3.3.2. Vertinti pamokos kokybę, naudojant skaitmeninius įrankius, atliekant mokinių apklausas (kartą per pusmetį ar dažniau).	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
<b>4. UŽDAVINYS. Užtikrinti strateginio plano 1 tikslo ir uždavinių įgyvendinimo stebėseną.</b>				
4.1. Kasmet nustatyti mokytojų įsitraukimo į savirefleksiją ir veiklos įsivertinimą procentą.	4.1.1. Parengti mokytojo veiklos ataskaitą ir įsivertinti m. m. veiklą (pagal atnaujintą įsivertinimo formą) (100 proc. mokytojų).	Metai, kovas	Darbo grupė, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	4.1.2. Pasirengti metiniam pokalbiui su direktoriumi (100 proc. mokytojų).	Birželis	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
4.2. Stebėti ir analizuoti SEU programos vykdymo įtaką mokinių mokymosi sėkmingumui,	4.2.1. Atlikti naujai įstojusių (5-IV kl.) mokinių apklausą dėl adaptacijos (su socialine pedagoge) ir dailės bei bendrųjų pasiekimų pažangos analizę.	Spalis	Direktoriaus pavaduotoja meniniam (dailės) ugdymui; Socialinė pedagogė	Žmogiškieji ištekliai
	4.2.2. Atlikti apklausą „Palaikanti mokymosi aplinka“.	Spalis/ lapkritis	SEU konsultantės	Žmogiškieji ištekliai

saugios ir palankios mokymosi bei ugdymosi aplinkos kūrimui.	4.2.3. Stebėti ir analizuoti mokinių emocinę būseną ugdymo(si) proceso ir kitos veiklos metu: teikti pagalbą, inicijuoti individualius ar grupinius pokalbius, refleksijas, kurti bendradarbiaujančią aplinką pamokoje (1–2 apklausos, pagal poreikį 100 proc. mokytojų teikia mokymosi pagalbą).	Metai	Dalyko mokytojai, klasių vadovai, pagalbos specialistai	Žmogiškieji ištekliai
<b>2. STRATEGINIS TIKSLAS – tobulinti karjeros planavimo strategijas, regiono vaikų pritraukimą į gimnaziją.</b>				
<b>1. UŽDAVINYS. Formuoti atpažįstamą, unikalų gimnazijos įvaizdį.</b>				
1.1. Formuoti reklaminį gimnazijos paketą (knygos / katalogai, plakatai, kalendoriai, skrajutės, lankstinukai, padėkos raštai / diplomai, videofilmai, koncertų įrašai, kt.).	1.1.1. Parengti 2022–2023 m. gimnazijos metraščių, pagrindinių veiklų bukletą.	IV ketvirtis	Projektų vadovė	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.2. Parengti visiems renginiams: padėkos raštų, skelbimų, informacinių leidinių vieningą vizualinį stilių	Pagal poreikį	Projektų vadovė	Žmogiškieji ištekliai, gimnazijos lėšos
	1.1.3. Parengti pagrindinių renginių, konkursų, video, koncertų įrašai.	Metai	Fonotekos darbuotojas, mokytojai	Žmogiškieji ištekliai,
1.2. Sukurti ir įgyvendinti vieningą virtualios erdvės komunikavimo stilių.	1.2.1. Reguliariai rengti ir skelbti gimnazijos svetainėje informaciją apie BU, dailės, muzikos mokinių pasiekimus bei veiklas.	Metai	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui;	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.2. Reguliariai rengti ir skelbti gimnazijos svetainėje finansines ataskaitas, vykdomas paslaugas, naujus dokumentus, kt.	Metai	Atsakingi asmenys	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.3. Sistemingai viešinti gimnazijos FB svarias gimnazijos veiklas, renginius, pasiekimus.	Metai	Projektų vadovė, FB administratorius	Žmogiškieji ištekliai
1.3. Kurti išorinę reklamą, siekiant gimnazijos aplinkos išskirtinumo.	1.3.1. Atnaujinti gimnazijos metų simbolį (79).	Rugsėjis	A. Pajuodis, E. Klimas	Gimnazijos lėšos
	1.3.2. Parengti 3 lauko standus.	Metai	Projektų vadovė	Gimnazijos lėšos
	1.3.3. Tęsti projektą „Prakalbinti medžiai“, „Dainuojančios rožės“.	Metai	A. Mincytė, dailės metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
<b>2. UŽDAVINYS. Tobulinti veiksmingesnio komunikavimo su Lietuvos ir užsienio partneriais įgūdžius, vykdant kultūrinę programas.</b>				
2.1. Organizuoti regioninius, šalies renginius plėtojant mokinių saviraišką, kultūrinę, pažintines, socialines, komunikavimo kompetencijas.	2.1.1. Organizuoti XV nacionalinio Jono Švedo konkurso zoninį turą;	Vasario 3 d.	liaudies instrumentų metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.2. Organizuoti respublikinio vertėjų ir iliustruotojų konkurso „Kartą gyveno...“ laureatų apdovanojimo šventę, bendradarbiaujant su mokinių tėvais bei rajono kultūros įstaigomis.	Vasario 24 d.	Direktoriaus pavaduotoja meniniam (dailės) ugdymui;	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.3. Vykdyti XXIX	Vasario	Pučiamųjų ir	Žmogiškieji

	respublikinio Juozo Pakalnio jaunųjų atlikėjų pučiamaisiais ir mušamaisiais muzikos instrumentais konkurso atrankinį turą.	20 d.	mušamųjų instrumentų metodinė grupė	ištekliai
	2.1.4. Organizuoti Panevėžio apskrities muzikos mokyklų muzikos istorijos olimpiadą 5-8 klasių mokiniams.	Balandis	S. Kriukienė J. Kostina	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.5. IX Aukštaitijos krašto M. J. Černienės vardo jaunųjų stygininkų konkurso organizavimas	Lapkritis	Styginių metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.6. Organizuoti respublikinį šv. Cecilijos chorų konkursą	Lapkričio 20-24 d.	Choro dirigavimo metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.7. Organizuoti tarptautinį mokinių meninės raiškos konkursą „Iš močiutės skrynios“, įtraukiant virtualias lituanistines mokyklas.	Gruodis	Liaudies instrumentų ir dailės metodinės grupės, darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.8. Dalyvauti Panevėžio regiono jaunųjų iliustruotojų konkurse „Sidabrinis Nevėžis“, plėtojant ryšius su Panevėžio Dailės mkla ir Panevėžio apskrities G.Petkevičaitės-Bitės viešąja biblioteka.	Metai	Direktorius pavaduotoja meniniam (dailės) ugdymui; dailės mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
2.2. Tobulinti mokytojų tarpkultūrinio komunikavimo gebėjimus ir kompetencijas, rengti ir organizuoti nacionalinius, kitus projektus.	2.2.1. Organizuoti socialinių-meninį projektą „Muzikoje: Aš ir Tu“.	Sausis-vasaris	J. Kostina	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.2. Tęsti ilgalaikį integruotą regioninį projektą „Dainuoju Lietuvą kaip džiaugsmą“ Pažintis su šiuolaikine lietuvių kompozitore Indra Mažuikaite	Balandis	Chorinio dirigavimo ir dainavimo metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.3. Organizuoti renginį „Įstabus baroko skambesys“, skirtą A. Corelli 370-ajam gimimo jubiliejui.	Balandis	Styginių, muzikos teorijos ir fortepijono metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.4. Kartu su muzikos teorinių dalykų, fortepijono metodine grupe organizuoti bendrą projektą „Įstabus baroko skambesys“	Balandis	Styginių, fortepijono, teorinių dalykų metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.5. Organizuoti regioninį tradicinį IV projektą „Dainų ir spalvų karuselė“.	I ketvirtis 02-24	Darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.6. Organizuoti ir vykdyti regioninį fortepijoninės muzikos projektą „Džiazo galerija“.	Gegužė	Bendrojo fortepijono metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.7. Muzikos ir dailės mokinių projektas „Spalvų muzika“.	Metai	Fortepijono metodinė grupė Dailės metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.8. Organizuoti Panevėžio regiono moksleivių Dainų šventę „Skambanti vasara“, skirtą Vaikų gynimo dienai.	Birželis	Choro dirigavimo metodinė grupė , darbo grupė	Žmogiškieji ištekliai

	2.2.9. Organizuoti tęstinį regioninį meninį projektą „Europos pulsas“.	Gruodis	Bendrojo fortepijono metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.10. Rengti ir įgyvendinti BU projektus (2-3).	Metai	BU metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.11. Organizuoti gimnazijos kolektyvų (chorų, orkestrų, big bando) koncertus kartu su profesionaliais kolektyvais ir muzikantais.	Metai	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, muzikos mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
2.3. Plėtoti socialines partnerystes, vykdant „Erasmus+“ projektus ir kitas edukacines veiklas.	2.3.1. Dalyvauti tarptautiniame „Erasmus+“ projekte.	Sausis - birželis	Projektų vadovė, dalyviai	Projekto lėšos
	2.3.2. Bendradarbiauti su Panevėžio muzikiniu teatru statant Giedriaus Svilainio miuziklą „Natukai iš Muzikėnų šalies“	Kovas	Dainavimo metodinė grupė	Žmogiškieji ištekliai
	2.3.3. Dalyvauti, kaip projekto partneriai, edukaciniuose projektuose su kitomis įstaigomis.	Metai	Administracija	Žmogiškieji ištekliai
<b>3. UŽDAVINYS. Tobulinti mokinių karjeros planavimo strategijas, regiono vaikų pritraukimą per savitą, inovatyvią gimnazijos veiklą, modernią edukacinę aplinką.</b>				
3.1. Skleisti meninę pedagogų patirtį ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo įstaigose.	3.1.1. Rengti projektus, praktikumus ikimokyklinėse įstaigose, miesto ir rajono pradinėse mokyklose, progimnazijose (12).	Metai	Muzikos/dailės metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai
	3.1.2. Metodinės dienos muzikos/menų mokyklose - gerosios patirties sklaida (5)	Metai	Muzikos/dailės metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai
	3.1.3. Rengti edukacinius renginius kartu su BU mokyklomis	Metai	Bendrojo ugdymo metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai
3.2. Plėtoti bendruomenės skaitmenines kompetencijas.	3.2.1. Vykdyti Saugėsio interneto savaitę.	Vasaris	V. Rutkauskienė	Žmogiškieji ištekliai
	3.2.2. Mokytojų, dalyvavusių skaitmeninių kompetencijų tobulinimo renginiuose, dalis (%).	Metai	Mokytojai	Žmogiškieji ištekliai
	3.2.3. Organizuoti I-IV (muzikos) klasių mokiniams mokymus su duomenų bazėmis (NAXOS Music library ir kt.) Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešojoje bibliotekoje.	Metai	R. Motekaitytė S. Kriukienė	Žmogiškieji ištekliai
3.3. Gerinti gimnazijos materialinę bazę, išigyjant skaitmeninės įrangos, kitų priemonių.	3.3.1. Analizuoti BU, muzikos, dailės dalykams priemonių poreikį.	Spalis	Viešųjų pirkimų iniciatoriai	Gimnazijos lėšos
	3.3.2. Teikti informaciją kitų prekių poreikiui gimnazijai ir bendrabučiu.	Metai	Viešųjų pirkimų iniciatoriai	Žmogiškieji ištekliai
	3.3.3. Vykdyti visus privalomus viešuosius pirkimus per CPO.	Metai	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir administracijai	Žmogiškieji ištekliai
3.4. Vykdyti tęstinį kapitalinį remontą.	3.4.1. Vykdyti tęstinį gimnazijos kapitalinį remontą.	Metai	Direktorė, direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir administracijai	Biudžeto, projekto lėšos

	3.4.2. Vykdyti einamąjį bendrabučio remontą.	Metai	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir administracijai, bendrabučio valdytojai	Biudžeto lėšos
<b>4. UŽDAVINYS. Užtikrinti strateginio plano 2 tikslo ir uždavinių įgyvendinimo stebėseną.</b>				
4.1. Kurti modernias gimnazijos viešinimo priemones, siekiant pritraukti mokinių iš regiono.	4.1.1. Teikti virtualias ir kontaktines konsultacijas, mokiniams, ketinantiems stoti į menų gimnaziją.	Pagal planą	Specializuoto muzikinio ir dailės ugdymo metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai
	4.1.2. Sistemingai bendradarbiauti su regiono institucijomis, mokytojais dėl mokinių pritraukimo į gimnaziją.	Metai	Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
	4.1.3. Praplėsti gimnazijos „YouTube“ kanalo videoteką video montažais bei koncertų įrašais (3-5)	Metai	Metodinė taryba	Žmogiškieji ištekliai
4.2. Sistemingai analizuoti mokinių tolimesnės meninės karjeros pasirinkimo duomenis.	4.2.1. Teikti informaciją mokiniams ir jų tėvams apie menų srities studijas aukštosiose mokyklose, aptarti stojimo reikalavimus.	Metai	Karjeros specialistė, Ugdymo karjerai ir profesinio informavimo ir konsultavimo grupė.	Žmogiškieji ištekliai
	4.2.2. Vykdyti ugdymo karjerai veiklas, plėtojant socialinės bendradarbiystės ryšius.	Metai	Karjeros specialistė, Ugdymo karjerai ir profesinio informavimo ir konsultavimo grupė.	Žmogiškieji ištekliai
	4.2.3. Sistemingai atlikti 8, II ir IV kl. mokinių apklausas dėl tolimesnės karjeros.	Metai	Karjeros specialistė, Ugdymo karjerai ir profesinio informavimo ir konsultavimo grupė.	Žmogiškieji ištekliai
	4.2.4. Dalyvauti studijų mugėse	Metai	Klasių vadovai	Žmogiškieji ištekliai

SUDERINTA

Gimnazijos tarybos

2022 m. gruodžio 15 d.

posėdžio protokoliniu

nutarimu (protokolo Nr. GT-6)